

VIIKOTTAINEN PALKKATODISTUS

Työnantaja täyttää

Henkilön suku- ja etunimi	Henkilötunnus	Ammatti
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Työnantaja	Työnantajan yhteystiedot	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Työsuhteen alkamis- ja päättymispäivä	<input type="text"/>	

ENNAKONPIDÄTYKSEN ALAINEN PALKKA JA TYÖTUNNIT KALENTERIVIIKOTTAIN

Ajalta	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> euroa	<input type="text"/> tuntia
Ajalta	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> euroa	<input type="text"/> tuntia
Ajalta	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> euroa	<input type="text"/> tuntia
Ajalta	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> euroa	<input type="text"/> tuntia
Ajalta	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/> euroa	<input type="text"/> tuntia

Palkat sisältävät lomarahaa ja/tai lomakorvauksen ei kyllä

Lomараha euroa Lomakorvaus euroa

Työehtosopimus jota noudatettu

Lisätietoja, esim. jaksoon sisältyvät loma-ajat ja loma-ajan palkka

Päiväys

Allekirjoitus

Nimen selvennys

Tämä palkkatodistus on tarkoitettu lyhennettyä työaikaa ja epäsäännöllistä osa-aikatyötä tekeville. Palkkatodistuksen täyttää työnantaja ja siinä on ehdottomasti oltava työnantajan yhteystiedot sekä allekirjoitus.